

MENU INVERNALE		<i>(Approvazione ASL - Prot. 028558 del 28/04/2019)</i>			
	1° SETTIMANA	2° SETTIMANA	3° SETTIMANA	4° SETTIMANA	5° SETTIMANA
LUNEDI'	Penne al ragù Frittata Carote al forno Pane / Frutta	Maccheroni con i broccoli Mozzarella Finocchi gratinati Pane e Frutta	Passato di verdure con crostini Formaggio: Primo sale Insalata ricca (carote, mais, piselli, ...) Pane / Frutta	Pasta all'olio Sogliola gratinata Insalata di carote Pane e Frutta	Pasta al tonno Mozzarella Carote Julienne Pane / Frutta
MARTEDI'	Risotto primavera Filetto Halibut gratinato Fagiolini all'olio Pane / Frutta	Pasta al burro e salvia Spezzatino di bovino Erbe saltate in padella Pane Yogurt	Risotto allo zafferano Piselli e dadini di prosciutto cotto Fagiolini all'olio Pane / Frutta di stagione	Passato verdure con pasta Petti di pollo alla milanese Purea Pane e Frutta	Riso al pomodoro Fettine tacchino al forno Spinaci in padella Pane / Frutta
MERCOLEDI'	Fusilli in bianco Polpetta bovina in umido Spinaci saltati all'olio Pane Frutta	Passato di verdura con riso Fettina di tacchino Patate al forno Pane e Budino	Pennette al pomodoro Polpette di bovino Spinaci all'olio Pane Frutta	Farfalle al ragù Frittata Finocchi gratinati Pane e Frutta	Passato verdure con pasta Spezzatino di bovino Purea Pane Frutta
GIOVEDI'	Minestrina con verdure Formaggio Valpellino Patate al forno Pane / Frutta	Farfalle al pesto Omelette Insalata verde con carote Pane e Frutta	Pasta al sugo di verdure Tonno all'olio Insalata verde con carote Pane Budino	Risotto alla campagnola Prosciutto cotto Fagiolini all'olio Pane Budino	Pasta all'olio Merluzzo gratinato Costine saltate all'olio Pane Yogurt
VENEDI'	Mezze penne al pesto Prosciutto cotto Insalata verde e carote Pane Budino	Pastina in brodo Filetto platessa gratinata Piselli e carote Pane e Frutta	Minestrone con pasta Fettina tacchino Patate al forno Pane Frutta	Pasta al pesto Formaggi: Valpellino Insalata verde e carote Pane e Frutta	Pastina in brodo vegetale Frittata Piselli, mais e carote Pane / Frutta



ASILO INFANTILE CASTELROSSO

Scuola dell'Infanzia paritaria



Libretto di

Anno scolastico

Alcune informazioni utili per i genitori



Asilo Infantile Castelrosso **San Giuseppe Cottolengo**

Via S. Antonio, 36 - Fraz. Castelrosso - 10034 Chivasso (TO)

Telf. 011 9114729 - Cell. 334 194 14 62

Email: asilocottolengo@gmail.com - PEC: asilocastelrosso@pec.it

Sito WEB: www.asilocastelrosso.it

*L'amministrazione, le maestre e il personale
ringrazia di aver scelto il nostro asilo ed augura al vostro
bambino/a una serena e proficua permanenza.*

Orario di apertura

Orario normale: dalle 8,00 alle 16,00

Pre scuola: dalle 7,30 - **Post scuola:** sino alle 17,30

Documenti necessari

Modulo di iscrizione all'anno scolastico.

Fotocopia certificati di vaccinazione.

Corredo personale

Il corredo deve essere contrassegnato o siglato con nome e cognome.

- Bicchiere di plastica rigida per la mensa
- Bicchiere di plastica rigida per il bagno
- Asciugamano con anello da appendere in bagno
- Confezione di fazzoletti di carta e di salviette umidificate.
- Flacone di sapone liquido
- Grembiolino per i lavori in aula
- Bavaglino con elastico
- Ciabatte con suola in gomma
- Calze antiscivolo
- Cambio completo di biancheria
- Lenzuolino senza angolali, cuscino, federa, coperta e un telo cerato

Regolamento

(01/2021)

Alcune semplici regole che ci aiutano nell'organizzazione del servizio.

- ♦ Rispettare l'orario di entrata (entro le 9,00) e di uscita (16,00 o 17,30).
- ♦ Eventuali entrate posticipate devono essere segnalate alle maestre entro le 9,00 e limitate il più possibile.
- ♦ Intolleranze alimentari e allergie del bambino devono essere comunicate per iscritto e con certificato medico.
- ♦ I bambini devono rimanere a casa sin dai primi sintomi di malattia, possono rientrare solamente a guarigione completa. Nei casi di malattie infettive per il rientro è richiesta la certificazione medica di avvenuta guarigione.
- ♦ La riammissione del bambino dopo il trattamento anti-pidocchi deve avvenire a completa scomparsa.
- ♦ Se la persona incaricata del ritiro del bambino non è indicata nella scheda di iscrizione deve presentare la delega scritta ed i genitori devono preavvisare la maestra.
- ♦ I colloqui con la maestra devono essere richiesti anticipatamente.
- ♦ Ogni richiesta o comunicazione di carattere amministrativo deve essere inoltrata all'amministrazione tramite la segreteria.
- ♦ Negli armadietti deve essere tenuto il corredo strettamente necessario alle attività in asilo e svuotato ad ogni fine settimana.
- ♦ L'uso del grembiolino è obbligatorio quando richiesto dalle insegnanti.
- ♦ Ogni venerdì si deve effettuare il cambio del corredo personale: grembiule, asciugamani, bavaglino, lenzuola, ciabatte, etc.
- ♦ Non sono ammessi giochi o giocattoli da casa, ad eccezione del pupazzo per il sonnellino dei piccolini.
- ♦ La retta è mensile ed è calcolata sui giorni di apertura del calendario scolastico. Le riduzioni riportate nell'apposita scheda, si applicano dopo i giorni di assenza consecutivi, uguali o superiori ai giorni di calendario.
- ♦ Il pagamento della retta deve avvenire entro la prima settimana del mese.
- ♦ In caso di ritiro permanente del bambino deve essere corrisposta la retta (ridotta) del mese successivo al ritiro.
- ♦ Prestare attenzione alle comunicazioni affisse nella bacheca posta nell'ingresso.
- ♦ Bambini, genitori e accompagnatori non possono trattenerli nei locali dell'asilo e nel parco se non espressamente autorizzati.

Grazie per la collaborazione